

別紙 1

事業計画内容

- 1 事業主体名
- 2 活動事業名
- 3 事業の目的（事業の必要性や実施後に期待される成果など、具体的に記入ください）
- 4 事業内容（〇〇大会、〇〇教室などの事業ごとに記入すること）

参加予定数	名（うち会員以外の参加者 名）
事業実施場所	
内 容 ※活動のPRもお書きください ※不特定多数の集客を伴う催し等開催の場合は、 <u>コロナ感染防止対策計画</u> も記述ください	
スケジュール ※催し等の場合は、実施予定日や実施前の各種予定などをお書きください	
活動のお知らせ方法 (該当項目のすべてに○)	町広報誌 ・ チラシ ・ インターネット その他（ ）
参加費の有無	有（ 円） ・ 無

※この計画書に記載しきれない場合は、別葉で記載してください。

別紙2

収支予算書

◎収入の部

項目	予算額	積算基礎
合計		

※収入の項目は「町補助金・寄附品・会員等負担金・自己資金」などを記入ください

※他からの補助金や助成金がある事業については、当補助金には応募できません

◎支出の部

項目	予算額	補助対象経費内訳		積算基礎
		町補助金	事業者負担	
合計				

※見積書等が添付されない場合は、積算基礎に単価・個数などを詳しく記入ください

団体の概要

設立年月日	年 月 日	
団体の定款・会則	有 ・ 無 ※有の場合は添付すること	
会員数	人（うち鱒ヶ沢町民 人）	
会費等	有 ・ 無 （ あたり 年額・月額 円）	
活動（会合）場所		
年間活動日数		
主な活動分野または活動実績		
直近事業年度の決算額		
連絡責任者	氏 名	
	住 所	
	TEL	FAX
	E-mail	

※団体の直近1年間の事業実績及び収支決算が分かる資料（総会資料等）を添付すること。