

鱒ヶ沢町長 様

申請者 住 所  
氏 名

㊟

### 鱒ヶ沢町法定外公共物使用許可申請（協議）書

下記のとおり法定外公共物を使用したいので、鱒ヶ沢町法定外公共物管理条例第4条第1項（第12条）の規定に基づき申請（協議）します。

#### 記

1 法定外公共物の所在地等

法定外公共物		使用の用途	数量
所在地	種目		

2 使用の目的

3 使用の期間

年 月 日から  
年 月 日まで

4 添付書類

- (1) 利害関係人の同意書
- (2) 位置図
- (3) 公図等の写し
- (4) 実測平面図
- (5) 求積図
- (6) 横断図
- (7) 施設又は工作物を設置しようとする場合にあってはその構造図
- (8) 現況写真
- (9) その他町長が必要と認める書類

#### 備考

- 1 申請者が法人その他の団体の場合は、その所在地、名称及び代表者名を記載してください。
- 2 用紙の大きさは、日本工業規格A4縦長としてください。

鱈ヶ沢町長 様

申請者 住 所  
氏 名

印

### 鱈ヶ沢町法定外公共物維持工事許可申請（協議）書

下記のとおり維持工事をしたいので、鱈ヶ沢町法定外公共物管理条例第4条第1項（第12条）の規定に基づき申請（協議）します。

#### 記

1 法定外公共物の所在地等

法定外公共物		面積 (㎡)	備考
所在地	種目		

2 維持工事施行の目的

3 維持工事施行期間

年 月 日から

年 月 日まで

4 添付書類

- (1) 利害関係者の同意書
- (2) 位置図
- (3) 公図等の写し
- (4) 実測平面図
- (5) 求積図
- (6) 横断図
- (7) 施設又は工作物を設置しようとする場合にあってはその構造図
- (8) 現況写真
- (9) 工事施行計画書
- (10) 案内図
- (11) その他町長が必要と認める書類

#### 備考

- 1 申請者が法人その他の団体の場合は、その所在地、名称及び代表者名を記載してください。
- 2 用紙の大きさは、日本工業規格A4縦長としてください。

鱈ヶ沢町長 様

申請者 住 所  
氏 名

印

### 鱈ヶ沢町法定外公共物付替工事許可申請 (協議) 書

下記のとおり付替工事をしたいので、鱈ヶ沢町法定外公共物管理条例第 4 条第 1 項 (第 12 条) の規定に基づき申請 (協議) します。

#### 記

1 法定外公共物の所在地等

法定外公共物		面積 (㎡)	備考
所在地	種 目		

2 代替施設・工作物の所在地等

代替施設・工作物		面積 (㎡)	備考
所在地	種 目		

3 付替工事施行の目的

4 付替工事施行期間

年 月 日から  
年 月 日まで

5 添付書類

- (1) 利害関係者の同意書
- (2) 位置図
- (3) 公図等の写し
- (4) 実測平面図
- (5) 求積図
- (6) 横断図
- (7) 施設又は工作物を設置しようとする場合にあってはその構造図
- (8) 現況写真
- (9) 工事施行計画書
- (10) 案内図
- (11) 登記簿謄本又は登記事項証明書
- (12) 境界確定図
- (13) その他町長が必要と認める書類

備考

- 1 申請者が法人その他の団体の場合は、その所在地、名称及び代表者名を記載してください。
- 2 用紙の大きさは、日本工業規格 A 4 縦長としてください。

鱸ヶ沢町長 様

申請者 住 所

氏 名

印

### 鱸ヶ沢町法定外公共物使用許可変更申請（協議）書

法定外公共物の使用の許可（同意）を受けた事項を変更したいので、鱸ヶ沢町法定外公共物管理条例施行規則第 3 条第 1 項の規定により申請（協議）します。

#### 記

1 許可番号等

- (1) 文書番号 指令第 号  
(2) 許可（同意）年月日 年 月 日

2 法定外公共物の所在地

3 変更事項

- (1) 変更前  
(2) 変更後

4 変更の理由

5 添付書類

許可（同意）書の写し

#### 備考

- 添付書類は、許可（同意）書の写しのほか、様式第 1 号の添付書類のうち変更等に係るものを添付してください。
- 申請者が法人その他の団体の場合は、その所在地、名称及び代表者名を記載してください。
- 用紙の大きさは、日本工業規格 A 4 縦長としてください。

鱈ヶ沢町長 様

申請者 住 所  
氏 名

印

### 鱈ヶ沢町法定外公共物維持工事許可変更申請（協議）書

法定外公共物の維持工事の許可（同意）を受けた事項を変更したいので、鱈ヶ沢町法定外公共物管理条例施行規則第3条第1項の規定により申請（協議）します。

#### 記

1 許可番号等

- (1) 文書番号 指令第 号  
(2) 許可（同意）年月日 年 月 日

2 変更事項

- (1) 変更前  
(2) 変更後

3 変更の理由

4 添付書類

許可（同意）書の写し

#### 備考

- 添付書類は、許可（同意）書の写しのほか、様式第2号の添付書類のうち変更等に係るものを添付してください。
- 申請者が法人その他の団体の場合は、その所在地、名称及び代表者名を記載してください。
- 用紙の大きさは、日本工業規格A4縦長としてください。

鱒ヶ沢町長 様

申請者 住 所  
氏 名

㊟

### 鱒ヶ沢町法定外公共物付替工事許可変更申請（協議）書

法定外公共物の付替工事の許可（同意）を受けた事項を変更したいので、鱒ヶ沢町法定外公共物管理条例施行規則第 3 条第 1 項の規定により申請（協議）します。

#### 記

1 許可番号等

- (1) 文書番号 指令第 号  
(2) 許可（同意）年月日 年 月 日

2 変更事項

- (1) 変更前  
(2) 変更後

3 変更の理由

4 添付書類

許可（同意）書の写し

#### 備考

- 添付書類は、許可（同意）書の写しのほか、様式第 3 号の添付書類のうち変更等に係るものを添付してください。
- 申請者が法人その他の団体の場合は、その所在地、名称及び代表者名を記載してください。
- 用紙の大きさは、日本工業規格 A 4 縦長としてください。

鱈ヶ沢町長 様

届出者 住 所

氏 名

㊟

### 鱈ヶ沢町法定外公共物工事完了届出書

法定外公共物に係る工事が完了したので、鱈ヶ沢町法定外公共物管理条例施行規則第 4 条の規定により届け出ます。

記

1 許可番号等

(1) 文書番号 指令第 号

(2) 許可（同意）年月日 年 月 日

2 工事施行場所

3 完了年月日 年 月 日

4 添付書類

(1) 許可（同意）書の写し

(2) 写真（工事着工前と工事完了後を対比できるもの）

備考

1 申請者が法人その他の団体の場合は、その所在地、名称及び代表者名を記載してください。

2 用紙の大きさは、日本工業規格 A 4 縦長としてください。

鱒ヶ沢町長 様

申請者 住 所  
氏 名

㊞

### 鱒ヶ沢町法定外公共物使用期間更新許可申請書

鱒ヶ沢町法定外公共物管理条例施行規則第 5 条第 1 項の規定に基づき、下記のとおり引き続き使用したいので、同項の規定により申請します。

#### 記

1 許可番号等

(1) 文書番号 指令第 号

(2) 許可年月日 年 月 日

2 法定外公共物の所在地等

法定外公共物		使用の用途	数 量
所在地	種 目		

3 許可の有効期間

年 月 日から

年 月 日まで

4 更新しようとする期間

年 月 日から

年 月 日まで

5 使用の目的

6 その他参考となる事項

7 添付書類

許可（同意）書の写し

#### 備考

- 1 申請者が法人その他の団体の場合は、その所在地、名称及び代表者名を記載してください。
- 2 用紙の大きさは、日本工業規格 A 4 縦長としてください。



鱈ヶ沢町長 様

申請者 住 所  
氏 名

㊟

### 鱈ヶ沢町法定外公共物使用料減免申請書

鱈ヶ沢町法定外公共物管理条例第 8 条の規定に基づき使用料の減免を受けたいので、鱈ヶ沢町法定外公共物管理条例施行規則第 6 条の規定により申請します。

記

1 許可番号等

- (1) 文書番号 指令第 号  
(2) 許可（同意）年月日 年 月 日

2 法定外公共物の所在地等

法定外公共物		使用の用途	数 量
所在地	種 目		

3 使用の目的

4 使用の期間

年 月 日から  
年 月 日まで

5 減免申請の理由

6 添付書類

- (1) 許可（同意）書の写し  
(2) 減免申請の理由を証する書類

備考

- 1 申請者が法人その他の団体の場合は、その所在地、名称及び代表者名を記載してください。  
2 用紙の大きさは、日本工業規格 A 4 縦長としてください。

鱈ヶ沢町長 様

申請者 住 所  
氏 名

㊟

### 鱈ヶ沢町法定外公共物使用料還付申請書

鱈ヶ沢町法定外公共物管理条例第 9 条ただし書の規定に基づき使用料の還付を受けたいので、鱈ヶ沢町法定外公共物管理条例施行規則第 7 条の規定により申請します。

記

1 許可番号等

- (1) 文書番号 指令第 号  
(2) 許可（同意）年月日 年 月 日

2 使用物件の所在地等

法定外公共物		使用の用途	数量
所在地	種目		

3 使用の目的

4 使用の期間

年 月 日から  
年 月 日まで

5 還付申請の理由

6 添付書類

- (1) 許可（同意）書の写し  
(2) 返還理由の事実を証する書面  
(3) その他町長が必要と認める書類

備考

- 1 申請者が法人その他の団体の場合は、その所在地、名称及び代表者名を記載してください。  
2 用紙の大きさは、日本工業規格 A 4 縦長としてください。

鱈ヶ沢町長 様

届出者 住 所  
氏 名

印

### 鱈ヶ沢町法定外公共物使用廃止届出書

年 月 日付け指令第 号で許可（同意）を受けた法定外公共物の使用を廃止したいので、鱈ヶ沢町法定外公共物管理条例施行規則第 8 条の規定により下記のとおり届け出ます。

記

1 使用する法定外公共物

法定外公共物		使用の用途	数量
所在地	種目		

2 使用の目的

3 使用の許可の期間

年 月 日から

年 月 日まで

4 廃止年月日

年 月 日

5 廃止の理由

6 添付書類

許可（同意）書の写し

備考

- 1 申請者が法人その他の団体の場合は、その所在地、名称及び代表者名を記載してください。
- 2 用紙の大きさは、日本工業規格 A 4 縦長としてください。

鱒ヶ沢町長 様

届出者 住 所  
氏 名

㊟

### 鱒ヶ沢町法定外公共物原状回復届出書

下記のとおり許可（同意）を受けていた法定外公共物を原状に回復したので、鱒ヶ沢町法定外公共物管理条例第 14 条第 1 項の規定により届け出ます。

#### 記

1 許可番号等

- (1) 文書番号 指令第 号  
(2) 許可（同意）年月日 年 月 日

2 法定外公共物の所在地等

法定外公共物		使用の用途	数量
所在地	種目		

3 使用の許可の期間

年 月 日から  
年 月 日まで

4 原状回復年月日

年 月 日

5 添付書類

- (1) 許可（同意）書の写し  
(2) 写真（原状回復前と原状回復後を対比できるもの）

#### 備考

- 申請者が法人その他の団体の場合は、その所在地、名称及び代表者名を記載してください。
- 用紙の大きさは、日本工業規格 A 4 縦長としてください。

鱈ヶ沢町長 様

譲渡人 住所  
氏名 ⑩

譲受人 住所  
氏名 ⑩

鱈ヶ沢町法定外公共物権利譲渡許可申請書

鱈ヶ沢町法定外公共物管理条例第10条の規定により、次のとおり許可を申請します。

記

1 所在地等

法定外公共物の種類	水路・道路・その他（ ）		
譲渡しようとする 権利の内容		譲渡予定 年月日	年 月 日
譲渡の理由			
許可年月日	年 月 日	許可番号	指令第 号
許可の内容及び条件	別紙許可書写しのとおり		
			指令第 号
<p><b>鱈ヶ沢町法定外公共物権利譲渡許可書</b></p> <p>上記について、次のとおり許可します。</p> <p>年 月 日</p> <p style="text-align: right;">鱈ヶ沢町長 ⑩</p>			

備考

1. 届出人又は被承継人が法人である場合においては、氏名は、その法人の名称及び代表者の氏名を記載すること。
2. 譲渡を証する書面を添付すること。
3. 申請箇所を○で囲み「申請箇所」と赤書きした位置図を添付すること。
4. 用紙の大きさは、日本工業規格A4縦長としてください。

鱒ヶ沢町長 様

届出者 住 所  
氏 名

印

### 鱒ヶ沢町法定外公共物地位承継届出書

下記のとおり使用者の地位を承継したので、鱒ヶ沢町法定外公共物管理条例第 11 条第 2 項の規定により届け出ます。

記

1 許可番号等

(1) 文書番号 指令第 号

(2) 許可年月日 年 月 日

2 法定外公共物の所在地等

法 定 外 公 共 物		許 可 の 内 容 (該当するものに○を付けること。)
所 在 地	種 目	
		1 : 法定外公共物の使用 2 : 法定外公共物の維持工事

3 被承継者

住 所

氏 名

4 承継の理由

5 承継年月日 年 月 日

6 添付書類

(1) 許可（同意）書の写し

(2) 使用者の地位を承継することを明らかにする書類

備考

1 申請者が法人その他の団体の場合は、その所在地、名称及び代表者名を記載してください。

2 用紙の大きさは、日本工業規格 A 4 縦長としてください。

鱒ヶ沢町長 様

届出者 住 所  
氏 名

印

### 鱒ヶ沢町法定外公共物使用許可氏名等変更届出書

下記のとおり変更がありましたので、鱒ヶ沢町法定外公共物管理条例施行規則第 13 条の規定に基づき届出します。

#### 記

#### 1 所在地等

使用等の目的			
使用等の場所	鱒ヶ沢町大字		
許可年月日	年 月 日	許可番号	指令第 号
変更の理由			
変更の内容	変更前		
	変更後		

#### 2 添付書類

- (1) 許可書の写し

#### 備考

- 1 申請者が法人その他の団体の場合は、その所在地、名称及び代表者名を記載してください。
- 2 用紙の大きさは、日本工業規格 A 4 縦長としてください。

年 月 日

鱒ヶ沢町長 様

利害関係人 住所

氏名

⑨

同 意 書

下記の法定外公共物を使用することについては、異議なく同意します。

記

法定外公共物の種類	道路敷 水路敷 その他 ( )
法定外公共物の所在地	
使用等の目的	
使用面積等	
使用者の住所・氏名	
備考	



鱒ヶ沢町長 様

申請者 住 所  
氏 名  
電話番号

印

## 公共用財産用途廃止申請書 普通財産売払い申請書

次に掲げる土地を用途廃止・売払いして下さるよう申請いたします。

### 記

#### 1 土地の所在地等

土地の所在地	地 目	地 積

#### 2 用途廃止・売払いを受けようとする理由

#### 3 用途廃止・売払い後の利用計画、その他参考となる事項

#### 4 添付書類

- |                      |              |
|----------------------|--------------|
| (1) 隣接地者及び利害関係人の同意書  | (6) 所在図及び測量図 |
| (2) 位置図              | (7) 土地利用計画図  |
| (3) 申請者の土地に係る土地登記簿謄本 | (8) 現況写真     |
| (4) 公図の写し            | (9) その他      |
| (5) 境界確定図            |              |

様式第1号の1(第3条関係)

# 同 意 書

年 月 日

申請人	住 所	(TEL : _____ )		
	氏 名	⑩		
申請地	所 在 地	地 番	地 目	地 積 (m <sup>2</sup> )
隣 接 地 所 有 者 の 同 意	<p>上記申請人の申請にかかる、公共用財産の用途廃止及び売払い等については、隣接地の所有者として何ら支障がないので同意します。</p> <p>なお、私所有の土地と申請地との境界については、申請書に添付した境界確定図のとおりであることを認めます。</p>			
	隣 接 地 番	地 目	住 所	氏 名
				⑩
				⑩
				⑩
利害 関係 を 有 す る 者 の 同 意	<p>上記申請人の申請にかかる、公共用財産の用途廃止及び売払い等については、利害関係人として何ら支障がないので同意します。</p>			
	住 所	氏 名(名称)		備 考
		⑩		
		⑩		